**ใบขออนุญาตใช้รถยนต์**

🞎 **ภายในจังหวัด**

🞎 **ต่างจังหวัด**

**คณะวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัล**

**วันที่ส่งใบขออนุญาตใช้รถ** ...................................................

**ผู้ขอใช้รถ** .............................................................................. **ตำแหน่ง** .......................................................................

**สถานที่ไป** ......................................................................................................................................................................

**เรื่อง** ...................................................................................... **จำนวนผู้โดยสาร** ....................... **คน** (กรุณาแนบรายชื่อ)

**ตั้งแต่วันที่** ............................................ **เวลา** ...................... **ถึงวันที่** ....................................... **เวลา** ..........................

จุดขึ้นรถ ................................................................................

**หมายเลขโทรศัพท์ผู้ขอใช้รถ** ............................................... **เบอร์โทรภายใน** ..............................................................

**ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย**

(1. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 2. ค่าน้ำมันหล่อลื่น 3. ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงาน 4. ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นระหว่างการใช้รถ)

**หมายเหตุ:**  1.กรุณายื่นขออนุญาตใช้รถล่วงหน้า อย่างน้อย 5 วันทำการ

 2. กรณียื่นขออนุญาตใช้รถในการจัดโครงการ ให้โครงการรับผิดชอบค่าใช้จ่าย

 (ลงชื่อ)...........................................................ผู้ขอใช้รถ

(..................................................................)

ตำแหน่ง..............................................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เรียน** คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัลรายงานสภาพรถได้ตรวจสอบสภาพรถยนต์สำหรับการเดินทาง🔾 รถยนต์ใช้งานได้ปกติ🔾 อยู่ในสภาพที่ต้องตรวจสอบ/ซ่อม ดังนี้

|  |
| --- |
|  |
|  |

(ลงชื่อ)..................................................พนักงานขับรถ (นายวิทยา ยิ้มด้วง)วันที่......................................................... | **เรียน** คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัลความคิดเห็นผู้รับผิดชอบ1. สามารถจัดรถยนต์ให้ได้โดย นายวิทยา ยิ้มด้วงและเป็นผู้ขับรถยนต์ประเภท รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน 7 คน เลขทะเบียน กน 3801 สงขลา2. ขออนุมัติให้พนักงานขับรถยนต์ ขับรถของคณะวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัล มหาวิทยาลัยทักษิณ รายละเอียดตามที่ระบุในข้อ 1 และผู้โดยสารเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ตามวันเวลาที่ผู้ขอใช้รถยนต์ระบุข้างต้น(ลงชื่อ).................................................ผู้รับผิดชอบงานยานพาหนะ (นายคทายุทธ์ คงมณี)วันที่......................................................... |
| **สำหรับพนักงานขับรถ**ชื่อพนักงานขับรถ .................................................................. ขับรถ เลขทะเบียน กน 3801 สงขลาผู้ขอใช้.................................................. จำนวนผู้โดยสาร.......... คนสถานที่ไป......................................................................................เรื่อง................................................................................................ตั้งแต่วันที่.................... เวลา............ ถึงวันที่.............. เวลา............ จุดขึ้นรถ................................................... เวลา..............................หมายเลขโทรศัพท์ผู้ขอใช้รถ........................................................... | 🔾 อนุมัติ🔾 ไม่อนุมัติ(ลงชื่อ)......................................................................(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิสิทธิ์ บุญชุม) รองคณบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาองค์กรวันที่............................................................................ |
|  |  |