



ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้าสอบแข่งขันเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย (โครงการ รวมว. – ม.ทักษิณ)
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเข้าสอบแข่งขันเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย (โครงการ รวมว. – ม.ทักษิณ) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน จำนวน 1 อัตรา เพื่อให้การบริหารงานของโครงการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนป่าพะยอมพิทยาคมโดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยทักษิณ (โครงการ รวมว. - ม.ทักษิณ) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพอาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ 2402/2557 ลงวันที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2557 เรื่อง มอบอำนาจและภารกิจให้คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี (เพิ่มเติม) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน คุณวุฒิปริญญาตรี จำนวน 1 อัตรา
(รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศ)

2. อัตราเงินเดือน

คุณวุฒิปริญญาตรี อัตราเงินเดือน 16,500 บาท

3. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับผู้มีสิทธิสมัคร

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(1) สัญชาติไทย

(2) อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์

(3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

(4) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรค

การเมือง

(5) ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือมีสภาพจิตไม่ปกติ หรือเป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ ตามที่คณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลกำหนด

(6) ไม่เป็นโรคที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือเป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน ตามที่คณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลกำหนด

(7) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อนในลักษณะเดียวกันกับการพักงานหรือพักราชการ

(8) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(9) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(10) ไม่เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(11) ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(12) ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2563

(13) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

(ข) ต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในบัญชีแนบท้ายประกาศ

4. สิทธิประโยชน์และสวัสดิการ

(1) ประกันสังคม

(2) การตรวจสุขภาพประจำปี

(3) สิทธิการลา

5. เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัคร

(1) ใบสมัคร Download ใบสมัครได้ที่ <https://www.sci.tsu.ac.th/> หัวข้อรับสมัครงาน

(2) สำเนาใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติในระดับปริญญาตรี (ฉบับภาษาไทยหรือฉบับภาษาอังกฤษ) จำนวน 1 ชุด

(3) สำเนาใบแสดงผลการศึกษาในระดับปริญญาตรี (Transcript of Records) (ฉบับภาษาไทยหรือฉบับภาษาอังกฤษ) จำนวน 1 ชุด

(4) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

(5) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

(6) หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)

(7) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด 1 นิ้ว หรือ 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป

(8) หลักฐานอื่นๆ ที่แสดงว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่กำหนด (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารตาม (2) – (6) และตรวจสอบด้วยตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิเข้ารับ การสอบแข่งขันหรือจ้างเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย (โครงการ รวมว. - ม.ทักษิณ)

6. วิธีการสมัคร

ส่งใบสมัครและหลักฐานต่าง ๆ ทางไปรษณีย์ด้วยพิเศษ (EMS) ถึง คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ตำบลบ้านพร้าว อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง 93210 ภายในวันที่ 12 กันยายน 2565 (เอกสารทั้งหมดต้องถึงคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ภายในวันที่ 12 กันยายน 2565 ภายในเวลา 17.00 น. เท่านั้น)

7. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบแข่งขัน วัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน ผ่านทางเว็บไซต์คณะวิทยาศาสตร์ <https://www.sci.tsu.ac.th/> หัวข้อรับสมัครงาน จะประกาศให้ทราบภายในวันที่ 15 กันยายน 2565 เวลา 17.00 น.

8. การคัดเลือก

รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศ

9. เกณฑ์การตัดสินผล

รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2565



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ัญญา พันธุ์ฤทธิ์ดำ)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ และผู้อำนวยการแทน
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาระบบวิเทศและโครงสร้างพื้นฐาน พัทลุง
ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

บัญชีแนบท้ายประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
ฉบับลงวันที่ 1 กันยายน 2565

ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่บริหารงาน (ปฏิบัติงานการเงินและพัสดุ)
สังกัด	คณะวิทยาศาสตร์ (โครงการ รวมว. - ม.ทักษิณ)
จำนวน	1 อัตรา
คุณสมบัติ/ คุณสมบัติเฉพาะ ตำแหน่ง	<ol style="list-style-type: none">สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทางด้านบัญชี หรือ ทางด้านการเงินหากมีประสบการณ์ทำงานด้านการเงินหรือพัสดุ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษมีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft office ได้เป็นอย่างดีสามารถรับผิดชอบดูแลนักเรียนที่มหาวิทยาลัย โรงเรียน และหอพัก รวมถึงการทำกิจกรรมนอกสถานที่ได้ โดยมีวันหยุดตามที่โครงการ รวมว. - ม.ทักษิณ กำหนด
วิธีการสอบแข่งขัน	<p>วิธีการสอบแข่งขัน</p> <ol style="list-style-type: none">ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง สอบข้อเขียน (เวลา 2 ชั่วโมง) (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) หัวข้อโดยสังเขป: ระเบียบ ข้อบังคับ และแนวทางการปฏิบัติงานทางด้านการเงินและพัสดุภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง สอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)
เกณฑ์การตัดสินผล	<ol style="list-style-type: none">ผู้เข้าสอบแข่งขันจะต้องได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 จึงจะมีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)ผู้มีสิทธิเข้าสอบสัมภาษณ์จะต้องได้คะแนนสอบสัมภาษณ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 จึงถือว่าผ่านการคัดเลือก โดยผู้ได้รับคัดเลือกคือผู้ที่ได้คะแนนสอบสัมภาษณ์สูงสุด